|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО  на заседании Педагогического совета МБОУ ООШ с. Малая Боевка.  Протокол №1 от 26.08.2014г | УТВЕРЖДЕНО  приказом директора школы  от 30.08.2014г №144 |

**ПОРЯДОК**

**доступа педагогических работников к библиотеке и информационным ресурсам, информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности в МБОУ ООШ с. Малая Боевка**

1. **Общие положения**

1.1. Порядок доступа педагогических работников к библиотеке и информационным ресурсам, информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности в МБОУ ООШ с. Малая Боевка (далее – Учреждение) разработан на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об Образовании в Российской Федерации".

1.2. Настоящий Порядок регламентирует доступ педагогических работников Учреждения к библиотеке и информационным ресурсам, информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.

1.3. Доступ педагогических работников к вышеперечисленным ресурсам обеспечивается в целях качественного осуществления образовательной и иной деятельности, предусмотренной Уставом Учреждения.

**II. Порядок доступа педагогических работников к библиотеке и информационным ресурсам, информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности**

2.1. Пользование библиотекой и информационными ресурсами.

2.1.1. Педагогическим работникам бесплатно предоставляются в пользование на время работы в Учреждении учебно-методические и иные библиотечно-информационные ресурсы.

2.1.2. Педагогические работники имеют право:

* получать полную информацию о составе библиотечного фонда, информационных ресурсах и предоставляемых услугах;
* пользоваться справочно-библиографическим аппаратом библиотеки;
* получать консультационную помощь в поиске и выборе источников информации;
* получать во временное пользование на абонементе печатные издания, аудиовизуальные документы и другие источники информации;
* продлевать срок пользования документами;
* получать консультационную помощь в работе с информацией на нетрадиционных носителях при пользовании электронным и иным оборудованием.

2.2. Доступ к информационно-телекоммуникационным сетям.

2.2.1. Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в Учреждении осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.), подключенных к сети Интернет, без ограничения времени и потребленного трафика.

2.2.2. Для доступа к информационно-телекоммуникационным сетям педагогическому работнику предоставляются идентификационные данные (логин и пароль / учётная запись / электронный ключ и др.).

2.2.3. Порядок пользования информационной сетью определяется Правилами пользования сетью Интернет.

3.Доступ к базам данных.

3.1. Педагогическим работникам обеспечивается доступ к следующим электронным базам данных:

- профессиональные базы данных;

- информационные справочные системы;

- поисковые системы.

3.2. Доступ к электронным базам данных осуществляется на условиях, указанных в договорах, заключенных Учреждением с правообладателем электронных ресурсов (внешние базы данных).

4. Доступ к учебным и методическим материалам.

4.1. Учебные и методические материалы, находящиеся в библиотеке и размещаемые на официальном сайте Учреждения, находятся в открытом доступе.

5. Доступ к фондам музея

5.1. Доступ педагогических работников, а также организованных групп, учащихся под руководством педагогического работника (работников) к фондам музея Учреждения осуществляется бесплатно.

5.2. Посещение музея организованными группами учащихся под руководством педагогических работников осуществляется по согласованию с руководителем музея.

6. Доступ к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.

6.1. Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется:

- без ограничения к учебным кабинетам, спортивной площадке и иным помещениям и местам проведения занятий во время, определенное в расписании занятий;

- к учебным кабинетам, спортивной площадке и иным помещениям и местам проведения занятий вне времени, определенного расписанием занятий, по согласованию с работником, ответственным за данное помещение.

**III. Ответственность за нарушение пунктов Положения**

Все участники образовательного процесса несут в установленном порядке ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение пунктов данного Положения, отнесенных к их компетенции.

1. **Вступление Положения в силу**

Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его приказом директора МБОУ ООШ с. Малая Боевка.